



# **CITTA' DI ROSETO DEGLI ABRUZZI**

*PROVINCIA DI TERAMO*

## **A V V I S O P U B B L I C O**

### **IL SINDACO**

In esecuzione del proprio provvedimento n. 5 in data 15 maggio 2012., con il quale si è stabilito di stipulare un contratto a tempo determinato di diritto pubblico per il posto, previsto nella dotazione organica, di Dirigente Tecnico Settore IV "Urbanistica ed Edilizia Privata" e contestualmente, si è approvato lo schema del presente avviso,

### **A V V E R T E**

Chiunque interessato, in possesso dei requisiti che nel prosieguo si andranno a specificare, di presentare, entro e non oltre il ventesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio del Comune di Roseto degli Abruzzi – Piazza della Repubblica, n. 1, apposita domanda, in carta semplice, manifestante l'interesse alla stipula del contratto a tempo determinato di diritto pubblico per il posto di Dirigente Tecnico Settore IV "Urbanistica ed Edilizia Privata - accompagnata, in ogni caso e a pena di irricevibilità, dal curriculum personale attestante i dati identificativi personali, i titoli di studio posseduti, i titoli di servizio prestati, gli incarichi ricevuti e la partecipazione a corsi o seminari, pubblicazioni di testi, articoli e volumi ed ogni altro elemento che l'istante ritenga utile dichiarare.

A tal fine si precisa e prescrive:

- a) la durata dell'incarico è fissata in anni due, prorogabile al massimo fino alla conclusione del mandato del Sindaco;
- b) la decorrenza è fissata presumibilmente entro sessanta giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle domande;
- c) il trattamento economico è uguale a quello prescritto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati afferenti l'area delle dirigenza del comparto Regioni /Enti locali, ivi compresa la retribuzione di posizione e di risultato stabilita per i dirigenti dell'Ente con deliberazione della Giunta Comunale n° 46 del 23/3/2004;
- d) l'individuazione del soggetto con cui stipulare il contratto compete al Sindaco con le modalità, procedure e criteri di cui all'art. 18 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- e) i requisiti essenziali ed indefettibili, richiesti per la stipula del contratto in argomento sono:
  - il possesso della laurea in Ingegneria o architettura e l'iscrizione al relativo Albo;

Fermo restando il possesso dei requisiti di cui alla precedente lettera e) possono partecipare alla selezione, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi/Normativa di Accesso:

- a) i dipendenti di ruolo delle pubbliche amministrazioni, muniti di laurea in ingegneria o architettura, che abbiano compiuto almeno cinque anni di servizio, svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea. Sono, altresì, ammessi soggetti in possesso della qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel

campo di applicazione dell'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n.29, muniti del diploma di laurea in ingegneria o architettura, che hanno svolto per almeno due anni le funzioni dirigenziali. Sono, inoltre, ammessi coloro che hanno ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a cinque anni.

b) i soggetti muniti di laurea in ingegneria od architettura nonché di uno dei seguenti titoli: diploma di specializzazione, dottorato di ricerca, o altro titolo post-universitario rilasciato da istituti universitari italiani o stranieri, ovvero da primarie istituzioni formative pubbliche o private, secondo modalità di riconoscimento disciplinate con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, sentiti il Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica e la Scuola superiore della pubblica amministrazione. Sono ammessi, altresì, soggetti in possesso della qualifica di dirigente in strutture private, muniti del diploma di laurea, che hanno svolto per almeno cinque anni le funzioni dirigenziali.

La domanda dovrà pervenire, a mezzo del servizio postale con lettera raccomandata A.R. o mediante posta celere, entro e non oltre il termine suindicato pena la irricevibilità, ovvero entro la stessa data dovrà essere consegnata all'Ufficio Pubbliche Relazioni (URP) del Comune di Roseto degli Abruzzi, ubicato in Piazza della Repubblica, n.1.

**Il colloquio è fissato per il giorno 14 giugno 2012, ore 10,00, presso l'ufficio del Sindaco** senza ulteriore comunicazione ai singoli candidati, salvo diversa indicazione da rendere nota mediante pubblicazione sul sito istituzionale entro il 10 giugno 2012.

Per ogni altra utile informazione gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Personale, - tel. nn. 085/89453651 – 89453652 - responsabile del procedimento: sig.ra Moro Rina.

Dalla Residenza Municipale, 16 maggio 2012

**IL SINDACO**  
**Dott. Enio Pavone**