

Protocollo n. 319588

in data: 04.12.2012

**OGGETTO:** **Avviso Pubblico per ricerca Componenti Commissione Esaminatrice** per Selezione Pubblica, per assunzione di un Dirigente Tecnico. Trasmissione ai fini di pubblicità.

Al Presidente  
Ordine degli Ingegneri  
C.so Cerulli, 74  
64100 TERAMO

Si trasmette in allegato l'Avviso Pubblico relativo alla ricerca di n. 1 Ingegnere ed n. 1 Architetto, quali componenti esperti della Commissione Esaminatrice per la Selezione Pubblica per l'assunzione di un Dirigente Tecnico indetta da questo Ente, al fine di darne la più opportuna diffusione tra i Vostri iscritti.

Si ringrazia anticipatamente per la gentile collaborazione e si porgono cordiali saluti.

DIREZIONE GENERALE/IL SEGRETARIO GENERALE



Dott.ssa Gianna Becci



### **AVVISO PUBBLICO**

L'Ufficio del Segretario/Direttore Generale della Provincia di Teramo ricerca **n.1 Ingegnere e n. 1 Architetto** da nominare quali **componenti "esperti"** della Commissione esaminatrice relativa alla prova selettiva per valutazione curriculare e colloquio ai fini della stipulazione di un contratto di diritto pubblico a tempo determinato per un Dirigente Tecnico presso la Provincia di Teramo.

Per i lavori della Commissione esaminatrice è previsto un compenso di Euro 260,00 circa a favore di ciascuno dei membri esperti, oltre ad eventuale rimborso spese.

La Commissione esaminatrice dovrà attivarsi entro 15 giorni dalla data del presente avviso e chiudere il procedimento presumibilmente entro i successivi 40 giorni.

L'attività cui sarà preposta la Commissione esaminatrice è contenuta agli artt. 4, 5 e 6 dell'"Avviso di Selezione Pubblica" emanato dalla Provincia di Teramo in data 30.10.2012 ed al quale hanno risposto n. 19 candidati. (Si allega copia stralcio degli articoli sopracitati).

Gli Ingegneri e Architetti interessati dovranno far pervenire una dichiarazione di disponibilità ad assumere l'incarico di cui al presente avviso con allegato il proprio curriculum debitamente sottoscritto.


Tale documentazione deve pervenire improrogabilmente entro il 14.12.2012 mediante consegna diretta all'Ufficio Protocollo del settore B6 – Ufficio di Staff al Segretario Generale, sito in Via Milli, 2, (aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12,30), o mediante posta elettronica certificata all'indirizzo PEC [provincia.teramo@legalmail.it](mailto:provincia.teramo@legalmail.it), sempre improrogabilmente entro il 14.12.2012 ore 12,30.

Per la scelta, da operarsi a discrezione del Segretario/Direttore Generale della Provincia di Teramo, si terrà conto delle esperienze maturate in relazione alla attinenza con le materie oggetto della selezione pubblica avviata.

Il presente Avviso è pubblicato per 10 giorni consecutivi sul sito web della Provincia di Teramo ed inviato, per ulteriore pubblicità all'Ordine degli Ingegneri e all'Ordine degli Architetti della Provincia di Teramo.

Teramo, li 4 dicembre 2012

DIREZIONE GENERALE  
IL SEGRETARIO GENERALE  
Cav. Dott.ssa Gianna Becci



#### **Art. 4 – Commissione esaminatrice**

1. La procedura selettiva si svolge per valutazione curriculare e colloquio.
2. L'accertamento dei requisiti, la valutazione curriculare e l'effettuazione della prova di selezione di cui agli articoli successivi sono svolti da una Commissione presieduta dal Direttore/Segretario Generale o dal suo sostituto, e da due Esperti nelle materie oggetto della prova selettiva nominati dal Presidente della Commissione e scelti anche tra i dirigenti dell'Ente.
3. Le funzioni di Segretario sono attribuite ad un dipendente provinciale di categoria D.
4. Tale Commissione è tenuta a formulare una graduatoria di merito basata sulla valutazione del colloquio.

#### **Art. 5 – Ammissione dei candidati**

1. Dopo la scadenza del termine per la ricezione delle domande, le stesse vengono esaminate, ai fini della loro ammissibilità, dalla Commissione Esaminatrice di cui all'articolo 4 del presente avviso di selezione.
2. Il candidato è **escluso**, dalla partecipazione alla selezione nei seguenti casi:
  - mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione alla selezione, se trasmessa tramite Racc.rr. o consegnata a mani;
  - mancata presentazione del curriculum professionale;
  - mancata sottoscrizione di ogni pagina del curriculum professionale, se la domanda viene trasmessa tramite Racc.rr. o consegnata a mani;
  - mancata sottoscrizione digitale della domanda e degli allegati ovvero mancata allegazione alla e-mail di copia in formato pdf di tutta la detta documentazione, con apposta la firma autografa del candidato, se trasmessa tramite posta elettronica certificata;
  - mancata univoca riconducibilità dell'indirizzo della casella pec del mittente all'aspirante candidato;
  - omessa indicazione dei dati che servano ad individuare e/o a reperire il candidato: cognome, nome, indirizzo, luogo e data di nascita;
  - mancanza dei requisiti generali e particolari prescritti dal presente bando ovvero mancata dichiarazione degli stessi nella domanda;
  - spedizione o consegna della domanda oltre il termine ultimo assegnato;
  - omessa allegazione di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.
3. Ai candidati esclusi verrà data comunicazione individuale all'indirizzo indicato nella domanda, se la stessa è stata trasmessa tramite Racc.R.R. o consegnata a mani; all'indirizzo di posta elettronica certificata se inviata tramite questa modalità.

#### **Art. 6 – Modalità di selezione e criteri di valutazione**

1. La Commissione Esaminatrice di cui all'articolo 4 procederà ad un preventivo esame complessivo dei *curricula* professionali relativamente ai candidati ammessi. L'esame dei *curricula* sarà teso a rinvenire i profili professionali più idonei all'espletamento dei compiti da ricoprire: in specie i profili in possesso di specialistiche conoscenze e competenze nell'ambito della prevenzione dei danni e dei rischi da eventi calamitosi, della viabilità, infrastrutture, urbanistica, della manutenzione stradale e della pianificazione urbanistica e protezione civile, della capacità di pianificazione, progettazione e gestione di interventi nelle materie di cui sopra, di approfondita e documentata conoscenza della normativa e delle misure di sicurezza attinenti al settore delle manutenzioni, protezione civile e urbanistica;
2. La valutazione dei *curricula* sarà seguita da un colloquio, al quale saranno convocati, con un preavviso di dieci giorni, solo i candidati che vantano un profilo professionale giudicato, ad insindacabile giudizio della Commissione, adeguato all'espletamento dei compiti da assolvere e alla posizione da coprire.
3. La convocazione avverrà all'indirizzo (anche di posta elettronica) indicato quale domicilio nella

domanda di partecipazione, ovvero all'indirizzo di Posta elettronica certificata, se utilizzato dal candidato per la presentazione della domanda.

4. Il colloquio concernerà, in particolare, i seguenti aspetti:

- ambiti organizzativi e gestionali propri delle materie professionalmente trattate nel ruolo da ricoprirsi ed, in specie, accertamento delle specialistiche conoscenze e competenze nell'ambito della prevenzione dei danni e dei rischi da eventi calamitosi, della viabilità, infrastrutture, urbanistica, della manutenzione stradale e della pianificazione urbanistica e protezione civile, della capacità di pianificazione, progettazione e gestione di interventi nelle materie di cui sopra, dell'approfondita conoscenza della normativa e delle misure di sicurezza attinenti al settore delle manutenzioni;
- profili motivazionali di partecipazione alla selezione;
- visione ed interpretazione del ruolo dirigenziale, ed, in specie, attitudine all'assunzione di compiti di elevata responsabilità ed autonoma capacità gestionale;
- orientamento all'innovazione organizzativa, alla deburocratizzazione dei rapporti, allo snellimento delle procedure e alle relazioni con l'utenza;
- prefigurazione di azioni e comportamenti per l'assolvimento delle attribuzioni;
- lavoro di gruppo e processi motivazionali, ed, in specie, capacità di coordinamento di gruppi di lavoro;
- valutazione delle prestazioni e del personale coordinato;
- leadership come strumento relazionale e produttivo;
- introduzione e gestione di sistemi incentivanti;

5 Saranno oggetto di accertamento la conoscenza della lingua straniera, scelta dal candidato nella domanda di partecipazione, nonché la conoscenza dell'uso del personal computer e di software applicativi più diffusi.

6. La valutazione del colloquio sarà operata con riferimento a criteri di preparazione, competenza, sensibilità manageriale, capacità gestionale ed organizzativa e professionalità dimostrate dal candidato in relazione alla posizione da ricoprire.

7. La Commissione esaminatrice redigerà una graduatoria di merito avendo a disposizione 30 punti, che utilizzerà nel modo che segue, ferma restando la facoltà di ulteriormente dettagliare i criteri di valutazione prima di iniziare lo svolgimento dei colloqui:

fino a max 15 punti per l'accertamento delle conoscenze professionali previste dall'avviso di selezione;

fino a max 15 punti per la verifica delle competenze, capacità ed attitudini previste dall'avviso di selezione.